

GOVERNANT(E)

GRAND HOTEL DE COURTOISVILLE

Transmettre votre candidature à : cfloch@bl-hotels.com

Le Grand hôtel de Courtoisville à Saint Malo, restaurant & spa, vient de rejoindre le groupe BEAUTIFUL LIFE HOTELS. Rejoignez les équipes pour la saison et accompagnez Anne Sophie et Jonathan, dans cette aventure formidable qu'est le lancement d'une reprise d'établissement !

Le groupe BEAUTIFUL LIFE HOTELS est un groupe familial, regroupant une dizaine d'établissements hôteliers haut de gamme

La collection Beautiful Life Hotels se distingue par des maisons au passé riche, situées dans des lieux d'exception au charme unique et dont l'ADN reste invariablement la passion de l'accueil et la garantie d'offrir un séjour inoubliable à ses hôtes.

Nous recherchons un(e) **GOVERNANT(E)** au sein **du grand hôtel de Courtoisville**.

DETAILS DU POSTE

- Temps plein
- Salaire négociable suivant expérience

MISSIONS ET OBJECTIFS

Management et animation des équipes

- Élaborer des plannings en tenant compte des fluctuations d'activité
- Inventorier et répartir des tâches quotidiennes et périodiques en tirant le meilleur parti des périodes de sous-activité
- Rédiger les documents fonctionnels spécifiques au service des étages (notes de service, procédures...)
- Fournir au personnel toutes les informations nécessaires à un travail de qualité

Hygiène et sécurité

- Contrôler la bonne utilisation des matériels, produits, fournitures,...
- Contrôler la conformité du comportement et de la tenue du personnel aux standards de l'établissement
- Contrôler quantitativement et qualitativement le linge
- Réaliser des contrôles liés à la propreté, à l'hygiène et la sécurité des biens et des personnes

Communication interne et externe

- Organiser les relations avec la hiérarchie, les différents services, les représentants du personnel, les syndicats
- Suivre le client à l'étage durant son séjour pour anticiper toute source d'insatisfaction potentielle
- Créer un climat de confiance et d'exigence à l'intérieur de l'équipe

Gestion du matériel et des fournitures

- Déterminer les besoins en matériel et fournitures nécessaires à l'activité pour assurer la fluidité des stocks
- Gérer les stocks de linge et les produits d'accueil avec rigueur
- Répartir le matériel en fonction de l'activité pour éviter les pertes de temps
- Évaluer la charge de travail en fonction des états prévisionnels pour optimiser les plannings